

***Практичне завдання***

***23***

***Використання форм***

***для введення й редагування даних***

**Увага!** *Під час роботи з комп’ютером дотримуйтеся правил безпеки і санітарно-гігієнічних норм*

1. Відкрийте **Форму\_61** у режимі **Форми**. Додайте новий запис: Клас – 8, Учнів – 25, Займаються спортом – 6. Збережіть форму. Відкрийте таблицю **КЛАСИ** та переконайтеся, що запис доданий.
2. Відкрийте **Форму\_61** у режимі **Форми**. Знайдіть запис, який ви вводили у п. 1. Внесіть зміни в поле Учнів. Збережіть **Форму\_61**. Переконайтеся, що зміни внесені. Видаліть із форми останній уведений запис. Збережіть форму. Переконайтеся, що запис видалений.
3. Відкрийте **Форму\_62** у режимі **Форми**. Додайте новий запис: Прізвище – Рожко Р.П., Клас – 10, Улюблений предмет – інформатика, Інформатика – 11, історія – 10. Збережіть форму. Відкрийте таблицю **УЧНІ** та переконайтеся, що запис доданий.
4. Відкрийте **Форму\_62** у режимі **Форми**. Знайдіть запис, який ви вводили у п. 3. Внесіть зміни в поле Прізвище. Збережіть **Форму\_62**. Переконайтеся, що зміни внесені. Видаліть із форми останній уведений запис. Збережіть форму. Переконайтеся, що запис видалений.
5. Відкрийте **Форму\_63** у режимі **Форми**. Додайте новий запис: Клас – 7, Класний керівник – Пугач О. В., Прізвище – Косів К.О., Адреса – Лісна, 9, Дата народження – 05.04.2002. Збережіть форму. Відкрийте таблиці **КЛАСИ** й **УЧНІ** та переконайтеся, що запис у відповідні поля додано.
6. Відкрийте **Форму\_63** у режимі **Форми**. Знайдіть запис, який ви вводили у п. 5. Внесіть зміни в поля Класний керівник і Прізвище. Збережіть **Форму\_63**. Переконайтеся, що зміни в таблиці **КЛАСИ** й **УЧНІ** внесені. Видаліть із форми останній уведений запис. Збережіть форму. Переконайтеся, що запис видалений.
7. Закрий всі відкриті вікна.
8. Повідом вчителя про завершення роботи.